

الديباجة

لموظفيها وأولياء الأمور/الأوصياء يُشار إليهم فيما يلي باسم: المستخدمين (كمنصة IServ تُتيح مدرسة بوبينبوتل الابتدائية حصرياً للتواصل المدرسي ويتيح لجميع المستخدمين تخزين وتبادل البيانات المتعلقة بالمدرسة IServ تواصل وتبادل يُستخدم يتعهد جميع المستخدمين باحترام حقوق الأشخاص الآخرين.

خيارات الاستخدام

التي سيتم تفعيلها للاستخدام الداخلي للمدرسة. تُعلم المدرسة المستخدمين بشكل عام بالوحدات التي IServ تقرر المدرسة وحدات يتم تفعيلها.

قواعد السلوك

يحصل كل مستخدم على حساب مستخدم. يجب تأمين حساب المستخدم بكلمة مرور غير قابلة للتخمين مكونة من ثمانية أحرف (على الأقل) أحرف كبيرة/صغيرة وأرقام وأحرف خاصة. (يحظر مشاركة كلمة المرور مع مستخدمين آخرين. تكون البيانات المدخلة في دفتر العناوين المشترك مرئية لجميع المستخدمين. لذلك يُنصح بالإفصاح عن أقل قدر ممكن من البيانات الشخصية يلتزم جميع المستخدمين باحترام عوامل التصفية والحظر الموجودة وعدم التحايل عليها. يتعهد المستخدمون بالامتثال للأحكام أو يرسلها عبر IServ، القانونية للقانون الجنائي وقانون حماية الأحداث وقانون حقوق النشر. أي شخص يقوم بتحميل الملفات إلى أو يستخدمها يقوم بذلك على مسؤوليته الخاصة. لا تتحمل المدرسة أي مسؤولية عن محتوى ونوع البيانات المخزنة IServ ضد الضياع. يُحظر استدعاء وحفظ المحتوى الضار بالقصّر IServ يتحمل المستخدمون مسؤولية تأمين البيانات المخزنة على صفحات الويب (أو روابط لمواقع URL والمحتويات الأخرى ذات الصلة بالإجرام على خادم المدرسة، كما يُحظر حفظ عناوين الويب الضارة بالقصّر أو مواقع الويب ذات المحتوى الإجرامي. لا يُسمح بتثبيت أو استخدام برامج الطرف الثالث من قبل بإنشاء ملفات السجل) البروتوكولات (التي يمكن IServ المستخدمين، ولا يجوز القيام بذلك إلا من قبل المسؤولين. يقوم نظام تحليلها في الحالات المبررة) الانتهاكات القانونية (من قبل الأشخاص المعيّنين من قبل إدارة المدرسة.

(GDPR) معلومات حماية البيانات وفقاً للمادة 13 من القانون العام لحماية البيانات

كمنصة عمل وتواصل. ولجعل ذلك IServ في مدرسة بوبينبوتل الابتدائية، يستخدم المعلمون وأولياء الأمور/الأوصياء نظام نود تزويدك بجميع المعلومات IServ GmbH. ممكناً، تتم معالجة بيانات المستخدم الشخصية أيضاً بواسطة المدرسة وشركة على جميع IServ المهمة حول هذا الأمر. تنطبق هذه المعلومات المتعلقة بمعالجة البيانات الشخصية فيما يتعلق باستخدام في المدرسة IServ مستخدم.

من المسؤول عن معالجة بياناتي وبمن يمكنني الاتصال بشأن حماية البيانات؟

Grundschule Poppenbüttel, Schulbergredder 21, 22399 Hamburg – Dorian Wüsten (Datenschutzbeauftragter) – dorian.wuesten@grup-hh.de

من أين تأتي بياناتي وما هي البيانات التي تتم معالجتها؟

- يتم إنشاء بيانات التسجيل لكل مستخدم من قبل المدرسة.
- يعتمد التعيين إلى المجموعات والأدوار والحقوق المرتبطة بها على معلومات من إدارة المدرسة. تم إدخال بعض البيانات هناك عند التسجيل في المدرسة.
- في الدروس وأثناء إعداد ومتابعة الدروس IServ يتم إنشاء بيانات أخرى عند استخدام البيانات المدخلة من قبل المستخدم (مثل بيانات الاتصال، الاسم المستعار، الاسم المستعار، تاريخ الميلاد (والإعدادات التي تم إجراؤها) مثل الإشعارات، رؤية المعلومات الشخصية)
- بيانات المستخدم (مثل اسم تسجيل الدخول، وكلمة المرور، وعضوية المجموعة، والتراخيص)

- بيانات المحتوى وبيانات الاتصال التي تم إنشاؤها وتعيينها من قبل المستخدم (مثل المستندات والتسجيلات الصوتية (والرسائل والتعليقات ومنشورات المنتدى والإجابات على الاستبيانات واختبارات الدورة التدريبية
- بيانات الاستخدام التقني (مثل الملفات التي تم إنشاؤها، وتاريخ الإنشاء، والإصدارات، ورسائل الخطأ، وآخر تسجيل (والمصفح، IP، دخول، وعنوان

ما الغرض من استخدام بياناتي (الغرض من المعالجة) (وعلى أي أساس) الأساس القانوني (يتم ذلك؟

- تنظيم الدروس وتنفيذها وإعدادها ومتابعتها
- التواصل
- إدارة حقوق المستخدم وأدواره وفقاً للوظيفة (طالب/مدرس (وعضوية الفصول والمجموعات
- IServ التوفير التقني للخدمات المطلوبة لإدارة واستخدام
- أمن ووظائف هذه الخدمات
- تستند معالجة جميع البيانات إلى موافقة أصحاب البيانات (المادة 5 2) (من قانون حماية البيانات الشخصية)

هل سيتم تمرير بياناتي ومن لديه حق الوصول إلى بياناتي؟

مثل وحدة، IServ GmbH المحدد، تستخدم المدرسة الخدمات أو وحدات الخدمة التي تقدمها IServ اعتماداً على تكوين الصيانة عن بُعد.

المعالجات - حسب تعليمات إدارة المدرسة

- لإدارة و/أو صيانة خادم Arktis IT الموظفون المتعاقدون من قبل المدرسة/سلطة المدرسة/مزود الخدمة المتعاقد معه الخاص بالمدرسة IServ
- للدعم والصيانة عن بُعد - فقط بناءً على تعليمات المدرسة IServ GmbH موظفو شركة
- فقط بناءً على تعليمات المدرسة - IServ Cloud لتوفير وتشغيل مثيل IServ GmbH موظفو

من خلال مفهوم الحقوق والأدوار IServ داخل المدرسة، يتم تنظيم الوصول إلى البيانات المتعلقة باستخدام

- إدارة المدرسة - جميع بيانات جميع الأشخاص فقط في الحالات المبررة للاشتباه في ارتكاب جريمة جنائية أو في حالة (حدوث خرق واضح لاتفاقية المستخدم وبعد معلومات مسبقة من المستخدمين وفي وجود شهود - مبدأ التحكم المزدوج
- مدير المدرسة - جميع بيانات جميع الأشخاص (بناءً على تعليمات إدارة المدرسة)
- المعلمون - البيانات الخاصة بهم وبيانات التلاميذ والمعلمين وفقاً لوظائفهم وتفويضات الأشخاص أنفسهم

الأشخاص من خارج المدرسة لا يمكنهم الوصول إلى البيانات إلا إذا كان مصرحاً لهم بذلك بموجب القانون

- أولياء الأمور والتلاميذ (السابقون) (حق الوصول إلى المادة 15 من اللائحة العامة لحماية البيانات)
- سلطات التحقيق في حالة ارتكاب جريمة جنائية

يحصل الأشخاص من خارج المدرسة على إمكانية الوصول إلى البيانات إذا تم تفعيل الخدمات المقابلة للمستخدم

- في حالة التواصل عبر البريد الإلكتروني مع متلقين من خارج المدرسة، يمكنهم الوصول إلى هوية المرسل ومحتوى رسائل البريد الإلكتروني

هل سيتم نقل بياناتي إلى بلد ثالث أو منظمة دولية؟

لا، تقع خوادم مزود الخدمة لدينا في ألمانيا

هل يتم اتخاذ القرار آلياً؟

خوارزميات لاتخاذ قرارات بشأن المستخدمين في المدرسة. لا يتم إنشاء ملفات تعريفية للتلاميذ أو IServ لا، لا تستخدم خدمات المعلمين من البيانات التي تتم معالجتها في هذه الخدمات

إلى متى سيتم تخزين بياناتي؟

تُخزن بيانات المستخدمين من التلاميذ والمعلمين طالما أنهم يستخدمون

- IServ، استخدام

- هم طلاب أو معلمون في المدرسة
- لم يسحبوا موافقتهم على معالجة بياناتهم
- (ينطبق أول ما ينطبق في كل حالة)
- أو مغادرة المدرسة أو انتهاء الخدمة في المدرسة أو الاعتراض على المعالجة، يتم حذف IServ، بعد إنهاء استخدام بواسطة المدرسة في غضون ستة أسابيع. يتم تخزين حسابات المستخدمين المحذوفة من قبل IServ بيانات المستخدم من الخادم لمدة 90 يومًا أخرى لأسباب أمنية ثم يتم حذفها تلقائيًا من الخادم للأبد.
- يتم حذف بيانات الدروس في نهاية العام الدراسي. يبقى محتوى المستخدم غير متأثر. يتم تخزين البيانات المتعلقة بالحفاظة الإلكترونية طوال مدة العام الدراسي.
- والتي تتوفر في إدارة المدرسة، لمدة 5 IServ، يتم تخزين البيانات المتعلقة بإنشاء حسابات المستخدمين لاستخدام VO-DV II §9 أو VO-DV I §9 وفقًا للفقرة 9 من (IServ خارج) سنوات.
- يتمتع المستخدمون بخيار حذف المحتوى والإدخالات التي قاموا بإنشائها بأنفسهم في أي وقت ضمن البيانات الشخصية. ودقتر العناوين.
- من قبل المستخدمين الأفراد تلقائيًا بواسطة الخادم بعد 6 أشهر IServ يتم حذف ملفات السجل المتعلقة باستخدام.
- سيتم حظر بيانات المستخدمين المحذوفة حتى يتم حذفها نهائيًا.

ما هي الحقوق التي أمتلكها تجاه المدرسة؟

لديك الحق في الوصول إلى بياناتك الشخصية في مواجهة المدرسة، بالإضافة إلى الحق في التصحيح أو المحو أو التقييد، والحق في الاعتراض على المعالجة والحق في إمكانية نقل البيانات.

الحق في تقديم شكوى لدى السلطة الإشرافية

لديك أيضًا الحق في تقديم شكوى إلى السلطة الإشرافية لحماية البيانات، وهي مفوض ولاية هامبورغ لحماية البيانات وحرية المعلومات.

كيف يمكنني سحب موافقتي على معالجة البيانات؟

يكفي إلغاء موافقتك بشكل غير رسمي لإدارة IServ، لإلغاء موافقتك على معالجة البيانات الشخصية فيما يتعلق باستخدام المدرسة. يمكن القيام بذلك كتابيًا أو عن طريق البريد الإلكتروني أو شفهيًا. ومع ذلك، لمنع إساءة الاستخدام، لا يمكن الإلغاء الشفهي إلا شخصيًا وليس عبر الهاتف.

IServ؟ أين يمكنني العثور على مزيد من المعلومات حول حماية البيانات و

. <https://iserv.eu/doc/privacy/notes/> يمكن العثور على مزيد من المعلومات على

ملاحظة مهمة - الطبيعة الطوعية

المدرسة طوعي. قبول اتفاقات المستخدم والموافقة على معالجة البيانات الشخصية المطلوبة IServ نود أن نشير إلى أن استخدام والموافقة IServ المدرسة طوعي. ومع ذلك، يتطلب الاستخدام دائمًا قبول اتفاقية المستخدم الخاصة بالمدرسة IServ لاستخدام. على معالجة البيانات الشخصية لصاحب البيانات في هذا الصدد.

يرجى ملاحظة - تبقى هذه الصفحات مع المستخدم بحيث يمكن التحقق في أي وقت من اتفاقيات المستخدم، وما هي معالجة البيانات الشخصية التي تمت الموافقة عليها وكيف يمكن لصاحب البيانات تأكيد حقوقه ضد المدرسة باعتبارها الجهة المسؤولة.

التواصل

البريد الإلكتروني

إذا زوّدت المدرسة المستخدمين بحساب بريد إلكتروني شخصي، فلا يجوز استخدامه إلا للتواصل المدرسي (الاستخدام الداخلي). وبالتالي فإن المدرسة ليست مزودًا للاتصالات السلكية واللاسلكية بالمعنى المقصود في الفقرة 3 رقم 6 من قانون الاتصالات وبالتالي ليس للمستخدمين أي مطالبة قانونية ضد المدرسة لحماية بيانات الاتصال على الشبكة. يُسمح للمدرسة بتدوين محتويات رسائل البريد الإلكتروني في حالة وجود شكوك ملموسة حول استخدام غير لائق أو جنائي لخدمة البريد الإلكتروني. سيتم إبلاغ المستخدمين المعنيين على الفور.

المراسلة

إذا وفرت المدرسة وظيفة المراسلة، تنطبق نفس القواعد المطبقة على استخدام البريد الإلكتروني.

المنتدى

إذا كانت المدرسة توفر وظيفة المنتدى، تطبق نفس القواعد المطبقة على استخدام البريد الإلكتروني. بالإضافة إلى ذلك، فإن مشرفي المنتديات مخولون بحذف المشاركات غير اللائقة. يتعهد المستخدمون باحترام حقوق الآخرين في المنتديات والمحادثات لا يُسمح بإرسال رسائل البريد الإلكتروني الجماعية أو رسائل البريد الإلكتروني. IServ ورسائل البريد الإلكتروني المرسلّة من للمزاح أو ما شابه ذلك. لا يجوز استخدام عنوان البريد الإلكتروني للمدرسة لأغراض خاصة للتسجيل في خدمات الإنترنت من أي نوع. ينطبق هذا بشكل خاص على جميع شبكات التواصل الاجتماعي مثل فيسبوك. يتم إدخال إدخالات التقويم للمجموعات على حد علمنا ولا يتم التلاعب بها.

المسؤولون

يتمتع المسؤولون بحقوق أكثر شمولاً، ولكن لا يستخدمونها للوصول إلى الحسابات الشخصية أو البيانات الشخصية. إذا نسي أحد المستخدمين كلمة المرور الخاصة به، فهو ملزم بتغيير كلمة المرور الجديدة التي عيّنها المسؤول على الفور في المرة التالية التي يقوم فيها بتسجيل الدخول. يجوز للمستخدم نفسه فقط طلب كلمة مرور جديدة لنفسه شخصياً من المسؤول. لا يمكن للمسؤولين قراءة سجلات الدردشة إلا إذا تم الإبلاغ عن مخالفة من خلال النقر على الزر المقابل.

المشرفون

يمكن تعيين مشرفين لمنتديات المجموعة، والذين يمكنهم أيضاً حذف منشورات المنتدى. لا يجوز للمنسقين الإشراف إلا في المنتدى المكلفين به.

المخالفات

IServ في حالة ارتكاب مخالفات لقواعد الاستخدام، يمكن حظر الحساب. وهذا يعني أن استخدام حواسيب المدرسة واستخدام على أجهزة المدرسة والأجهزة الخاصة لم يعد ممكناً حتى يتم توضيح الموقف.

حسابات أولياء الأمور

في حالة استخدام وحدة تسجيل أولياء الأمور، لا يتم ذلك إلا إذا وافق أولياء الأمور على معالجة بياناتهم وقاموا بالتسجيل باستخدام رمز مقدم من المدرسة. لا يمكن ربط حساب ولي الأمر بحساب الطالب بشكل دائم. المدرسة مسؤولة عن تفويضات حساب ولي الأمر.